

СОГЛАСОВАНО

на заседании педагогического совета
МБОУ Маркинской СОШ
Протокол № 1 от 26.08.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом по МБОУ Маркинской СОШ
№ 201 от 26.08.2024 года

Директор школы С.С. Матахова



РАССМОТРЕНО

Протокол заседания
Управляющего совета
№ 1 от 26.08.2024 года

**Правила
приема на обучение в муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение Маркинскую среднюю общеобразовательную школу
Цимлянского района Ростовской области
(МБОУ Маркинская СОШ)**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила приема на обучение в МБОУ Маркинской СОШ (далее — правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (далее — Порядок приема в школу), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минпросвещения России от 06.04.2023 № 240, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Маркинской средней общеобразовательной школы Цимлянского района Ростовской области (далее ОУ).
- 1.2. Правила регламентируют прием граждан РФ (далее — ребенок, дети) в школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — основные общеобразовательные программы), дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным программам (далее — дополнительные общеобразовательные программы).
- 1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований

осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими правилами.

2. Правила приема обучающихся.

2.1. Правила приема на уровни начального общего, основного общего, среднего общего образования должны обеспечить прием всех граждан, которые проживают на территории закрепленной органами местного самоуправления за школой и имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

2.3 ОУ размещает распорядительный акт о закреплении за ним территории обслуживания, издаваемый органом местного самоуправления не позднее 15 марта текущего года, на информационном стенде и официальном сайте ОУ в сети Интернет, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ)

2.4 Прием детей в ОУ на все уровни общего образования осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в лице без гражданства в РФ, подтверждающий родство заявителя и документы, подтверждающие право пребывания ребенка на территории РФ. Иностранные граждане и лица без гражданства представляют все документы на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.5 В первоочередном порядке предоставляются места в муниципальных общеобразовательных организациях несовершеннолетним гражданам, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.

Исключением из данного правила могут являться случаи обучения в общеобразовательных организациях с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо случаи получения общего образования в образовательных организациях, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, или образовательные программы среднего профессионального образования в области искусств, интегрированные с образовательными программами основного общего и среднего общего образования.

2.6. В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства детям:

- 1) сотрудника полиции;
- 2) сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- 3) сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;
- 4) гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 5) гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания,

полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- 6) находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации;
- 7) медицинских работников медицинских организаций первичного звена здравоохранения и скорой медицинской помощи;
- 8) военнослужащих по месту жительства их семей и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти внесении изменений в законодательные акты российской Федерации», пунктом 8 статьи 24 Федерального закона от 27.05.1998 N 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (ред. от 24.06.2023 № 281-ФЗ).
- 9) сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью.

- 2.7 Проживающие в одной семье имеющие общее место жительства дети, имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в ОУ, в которой обучаются их братья и (или) сестры.

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»». (Согласно Федеральному Закону № 465-ФЗ от 21.11.2022 г «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

- 2.8 Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение в ОУ по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций ПМПК. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста 18 лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

- 2.9 Прием в ОУ осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест. В приеме в ОУ может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 ст. 67, 88 Федерального закона № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».

- 2.10 В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество и дата рождения ребенка
- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей)
- адрес места жительства и пребывания ребенка и родителей (законных представителей)
- адрес электронной почты, номер телефона родителей (законных представителей)
- наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема

- сведения о потребности обучения по адаптированной основной общеобразовательной программе, специальных условиях для организации обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ в соответствии с заключением медико-психолого-педагогической комиссии или инвалида (ребенка – инвалида)
- согласие родителей (законных представителей) на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе
- согласие поступающего, достигшего возраста 18 лет на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе)
- сведения о языке образования, о родном языке и организации изучения родного языка как предмета
- факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или поступающего с Уставом ОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующую организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося
- согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных Форма заявления размещена на сайте ОУ.

2.11. К заявлению о приеме в ОУ родители (законные представители) предъявляют следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность ребенка (паспорт или свидетельство о рождении) и копия паспорта родителей (законных представителей), удостоверяющая родство заявителя;
- копия документа подтверждающего установление опеки или попечительство (при необходимости);
- копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документа, содержащего сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- справка с места работы родителей (законных представителей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного на обучение)
- документ государственного образца об основном общем образовании (для учащихся поступающих на уровень среднего общего образования);
- при приеме в течение учебного года предоставляется личное дело обучающегося, выданное учреждением, и выписка текущих отметок школьника по всем предметам, заверенная печатью ОУ;
- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют копии документа, подтверждающие родство заявителя, и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ
- копия заключения ПМПК (при наличии).

При посещении ОУ заявитель предоставляет оригиналы документов выше указанных пунктов.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в личном деле ребенка на время обучения ребенка.

2.11 По желанию родители (законные представители) могут предоставить иные документы на свое усмотрение (медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка, копия медицинского полиса, заключение ПМПК и т.п.). Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в ОУ не допускается.

2.12 При приеме гражданина в ОУ последнее обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом ОУ, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с

вышеперечисленными документами, фиксируются в заявлении о приеме и заверяются личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

- 2.13 В процессе приема обучающегося в ОУ подписью родителей (законных представителей) фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ. Зачисление ребенка в ОУ оформляется распорядительным актом школы в течение 5 дней после приема документов.
- 2.14 Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленными родителями (законными представителями) ребенка или поступающего, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в ОУ. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителями (законными представителями), выдается документ, заверенный подписью должностного лица ОУ, ответственного за прием заявлений, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень, представленный на приеме на обучение документов.
- 2.15 Прием и обучения на всех ступенях общего образования осуществляется бесплатно. Руководитель ОУ издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3 настоящего Положения.
- 2.16 Прием заявлений на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется с 1 сентября текущего года по 1 марта следующего года.
- 2.17 На каждого ребенка, зачисленного в ОУ в 1 класс, заводится личное дело.

3. Прием детей в первый класс.

- 3.1 В первый класс принимаются дети не младше шести лет и шести месяцев, но не позже достижения ими возраста 8 лет, по заявлению родителей (законных представителей). По заявлению родителей (законных представителей) детей, учредитель ОУ вправе разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.
- 3.2 Обучение детей, не достигших 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, проводится с соблюдением всех гигиенических требований об организации обучения для шестилетнего возраста.
- 3.3 Прием заявлений в 1 класс ОУ для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее **1 апреля** и завершается не позднее **30 июня** текущего года.
- 3.4 Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с **6 июля** текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее **5 сентября** текущего года. В случаях, если школа закончила прием всех детей, указанных в пункте 3.3 настоящих Правил, прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, может быть начат ранее 6 июля текущего года.
- 3.5 Руководитель ОУ издает распорядительный акт о приеме на обучение детей в течение 3х рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в 1 класс.
- 3.6 Администрация ОУ при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.
- 3.7 ОУ с целью организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде ОУ, на официальном сайте в сети «Интернет» следующую информацию:
 - о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
 - о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории не позднее 5 июля.

3.8. Прием детей в первые классы на конкурсной основе не допускается. Собеседование учителя с ребенком проводится только после его зачисления.

4. Прием учащихся в 10 класс.

4.1 В 10-е классы ОУ принимаются выпускники 9-х классов, окончившие второй уровень общего образования, по личному заявлению и по заявлению родителей (законных представителей). Прием заявлений в 10-е классы начинается после получения аттестата об основном общем образовании с 1 июля до 1 сентября текущего года.

4.2 Количество набираемых 10-х классов определяется ОУ в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса. Индивидуальный отбор для получения СОО осуществляется в случае наличия в МБОУ Маркинской СОШ классов с профильным обучением.

4.3 МБОУ Маркинская СОШ (далее ОУ) информирует обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора обучающихся, путём размещения информации на официальном сайте ОУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на информационных стендах ОУ не позднее тридцати календарных дней до начала индивидуального отбора.

4.4 В целях организации индивидуального отбора ОУ создает комиссию по индивидуальному отбору и апелляционную комиссию (далее - комиссия). Численный состав комиссий утверждается приказом директора ОУ. Работа комиссий осуществляется в форме заседаний, оформляется протоколами, которые подписывают все члены комиссий.

4.5 Индивидуальный отбор осуществляется на основании оценки документов. Критериями индивидуального отбора являются:

- 1) среднее значение оценок по всем учебным предметам аттестата за курс основного общего образования \текущий период (при приеме в течение учебного года из другого ОУ)
- 2) наличие у обучающихся учебных, интеллектуальных, творческих и спортивных достижений (победных и призовых мест) по выбранным для обучения учебным предметам профильного направления и наличие документов, подтверждающих достижения в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного) за последние два года.

4.6 В срок не позднее 3х рабочих дней со дня окончания индивидуального отбора комиссией по индивидуальному отбору составляется рейтинг обучающихся по мере убывания набранных ими баллов. По результатам индивидуального отбора зачислению, по профильным направлениям, в ОУ подлежат обучающиеся, имеющие наивысшее среднее значение оценок в аттестате за курс основного общего образования, исчисляемое как среднее арифметическое суммы оценок по выбранным предметам профильного направления.

4.7 Родители (законные представители) обучающихся вправе обжаловать результаты индивидуального отбора в апелляционную комиссию не ранее чем 2 дня после опубликования рейтинга зачисленных на официальном сайте ОУ.

4.8 Распорядительный акт ОУ о зачислении обучающихся принимается не позднее 30 календарных дней до начала учебного года на основании протокола комиссии по индивидуальному отбору и подлежит размещению на информационном стенде ОУ, а так же на официальном сайте ОУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" о количественном наборе в профильные классы не позднее трёх календарных дней со дня его принятия.